

ПРОТОКОЛ

№2

Днес, 06.04.2023 г., в Професионална гимназия по селско стопанство и хранителни технологии – град Шумен, се проведе заседание на Обществения съвет на Професионална гимназия по селско стопанство и хранителни технологии – град Шумен

На заседанието присъстват:

1. Лилия Дечкова, родител на Димитър Петров – VIIIA клас.
2. Ахмед Муса, родител на Метат Ахмед – VIIIБ клас.
3. Нели Господинова, родител на Георги Георгиев – VIIIБ клас.
4. Маргарита Илиева, родител на Валентин Вълчев – IXА клас.
5. Кремена Грешкова, родител на Пламен Грешков – IXА клас.
6. Юлияна Христова, старши експерт ЛРРО в Община Шумен.

Отсъства:

Павел Павлов, представител на работодателите.

Заседанието протече при следния дневен ред:

1. Разглеждане на предложението на директора на училището за разпределение на средствата от установеното към края на предходната година превишение на постъпленията над плащанията по бюджета на училището (преходен остатък).

2. Разглеждане и обсъждане на представения от директора отчет за изпълнението на делегирания на училището бюджет за първото тримесечие на 2023 година.

По т. 1 от дневния ред директорът представи предложение за разпределение на переходния остатък по бюджета от предходната година.

Средствата, получени по проект „Подкрепа на образователните медиатори и социалните работници“, ще се изразходват за закупуване на материали и консумативи за дейностите по проекта.

Средствата за стипендии ще се ползват за изплащане на стипендии и еднократни помощи през втория срок на учебната 2022/2023 година.

Останалите средства ще се прибавят към определения за 2023 година бюджет и ще се използват съгласно нормативната уредба в системата на образованието.

Членовете на Обществения съвет приемат направеното от директора предложение и съгласуват предложението.

По т. 2 от дневния ред г-н Желязков представи проект на бюджет за 2023 г. по параграфи и подпараграфи. Допълнително през годината ще постъпят допълнителни средства по национални и международни проекти и програми, както и средства за ученици в самостоятелна форма на обучение.

Членовете на Обществения съвет разгледаха видовете приходи и разходи по параграфи и дейности, размера на прогнозните собствени приходи и на преходния остатък от 2023 година и изразиха мнение, че средствата по делегирания на училището бюджет са оптимално разпределени по параграфи – за заплати, за осигуровки, за издръжка, да допълнителни плащания на персонала, за услуги и горива, за стипендии, за ремонтни дейности.

Г-жа Христова отбеляза, че при реализиране на държавния план-прием за 2022/2023 година, училището няма да има финансови затруднения за годината, даже ще има ръст на средствата от държавния бюджет.

Предложението бе прието единодушно.

Поради изчерпване на дневния ред, заседанието беше закрито.

Председател на Обществения съвет:**X**..... *Заличена информация във връзка с чл. 4, т.1 от Регламент (ЕС) 2016/679 (Общ регламент, относно защитата на данни)*

/Кремена Грешкова/

Протоколчик:**X**..... *Заличена информация във връзка с чл. 4, т.1 от Регламент (ЕС) 2016/679 (Общ регламент, относно защитата на данни)*

/Маргарита Илиева/