



ПРОТОКОЛ

№10

Днес, 26.04.2022 г., в Професионална гимназия по селско стопанство и хранителни технологии – град Шумен, се проведе заседание на Обществения съвет на Професионална гимназия по селско стопанство и хранителни технологии – град Шумен.

На заседанието присъстват:

1. Севдалина Илиева.
2. Нина Дамянова.
3. Горана Баева.

Отсъства: Станислава Богданова, служебен ангажимент.

Заседанието протече при следния дневен ред:

1. Разглеждане и обсъждане на делегирания бюджет на училището за 2022 година.

По т. 1 от дневния ред директорът на представи утвърдения бюджет на училището за 2022 година, разпределението на бюджета по дейности, плановете за дофинансиране и за стипендиите. Има и преходен остатък по делегирания бюджет 41 223 лева и 11 380 лв. по проект „Подкрепа за успех“ .

Членовете на Обществения съвет разгледаха видовете приходи и разходи по параграфи и дейности, размера на прогнозните собствени приходи и на преходния остатък от 2022 година и изразиха мнение, че средствата по делегирания на училището бюджет са оптимално разпределени по параграфи – за заплати, за осигуровки, за издръжка, да допълнителни плащания на персонала, за услуги и горива, за стипендии, за ремонтни дейности.

Г-жа Илиева отбеляза, че при реализиране на държавния план-прием за 2022/2023 година, училището няма да има финансови затруднения за годината, даже ще има ръст на средствата от държавния бюджет.

Поради изчерпване на дневния ред, заседанието беше закрито.

Приложения:

1. Бюджет на ПГССХТ – Шумен за 2022 година, разпределен по тримесечия и дейности.

Поради изчерпване на дневния ред, заседанието беше закрито.

Председател на Обществения съвет:**X**..... *Заличена информация във връзка с чл. 4, т.1 от Регламент (ЕС) 2016/679 (Общ регламент, относно защитата на данни)*

/Севдалина Илиева/

Протоколчик:**X**..... *Заличена информация във връзка с чл. 4, т.1 от Регламент (ЕС) 2016/679 (Общ регламент, относно защитата на данни)*

/Нина Дамянова/